

# RETNINGSLINJER FOR DELTAKELSE PÅ KURS

## 1. DEFINISJON

Med kurs menes både fysiske og digitale kurs som er lagt ut på lederne.no og arrangeres av Lederne sentralt.

Reglene gjelder **ikke** lokale kurs og arrangementer arrangert fra lokale avdelinger, tillitsvalgtkurs og tillitsvalgtopplæring, pensjonskurs, kompetanse til lunsj, FORAN konferansen eller bransjekurs arrangert av bransjeutvalg.

## 2. HVEM KAN DELTA

- 2.1. Alle kurs er som hovedregel åpen for medlemmer i Lederne og skal bidra til medlemmers etter- eller videreutdanning.
- 2.2. Med etterutdanning menes vedlikehold og utvikling av nødvendig kompetanse for nåværende stilling. Videreutdanning omfatter kvalifisering for nye og mer krevende oppgaver.
- 2.3. Fysiske kurs arrangeres forskjellige steder i landet, og derfor vil medlemmer i det aktuelle området prioriteres. Medlemmer fra det aktuelle området får tilbud om plass på kurs fra 6 uker før kursstart. Tilbud om plasser for medlemmer fra resten av landet skjer fra 5 uker før kursstart, gitt ledig kapasitet ift. lokasjon og budsjett.
- 2.4. Digitale kurs avholdes via Microsoft Teams. Plasser på digitale kurs bekreftes fra 6 uker før kursstart.
- 2.5. Alle som har fått tilbud om kursplass må bekrefte plassen sin innen 1 uke.
- 2.6. Medlemmer kan delta på inntil 8 kurs, enten digitalt eller fysisk, i løpet av et år.

## 3. PÅMELDINGS- OG AVMELDINGSFRISTER

- 3.1. Påmelding til digitale kurs er bindende på lik linje som påmelding til fysiske kurs.
- 3.2. Påmeldingsfristen til alle sentrale kurs, både digitale og fysiske, er **21 dager før første kursdag**.
- 3.3. **Avmeldinger må også skje senest 14 dager før første kursdag**. Dette gjelder både digitale og fysiske kurs. Det gjelder avbestillings- og karantenereregler, se punkt 5.
- 3.4. Deltakelse på kurs må være avklart med arbeidsgiver før påmelding.

## 4. DEKNING AV UTGIFTER

- 4.1. Deltakelse på kurs er gratis for medlemmer i Lederne.  
Det gjelder avbestillings- og karantenerregler, se punkt 5.
- 4.2. Det er følgende kostnader som dekkes:
- Beverting under kurset.
  - Reise tur/retur til kurs sted, se også punkt 6.
  - Én overnatting ved to dagers kurs, fra dag 1 til dag 2.
  - Tilleggsdøgn før eller etter kurset må dekkes av kursdeltaker selv. Det kan gjøres unntak til denne regelen om det er fysisk umulig for kursdeltaker å reise til eller fra kurset samme dag, f.eks. ved at det ikke finnes flyavganger for å rekke frem til kursstart.
- 4.3. Tapt arbeidsfortjeneste dekkes ikke for sentrale kurs.

## 5. AVMELDING OG KARANTENE

**For å kunne tilby kurs til flest mulig medlemmer, er det viktig at alle som melder seg på følger både påmeldings- og avmeldingsfrister, og gir beskjed dersom de blir forhindret fra å delta. Avmeldinger må skje **senest 14 dager før kursstart** for å unngå kostnader som ikke kan refunderes. Dette bidrar til at vi kan fortsette å tilby kurs til så mange medlemmer som mulig.**

5.1. Avmeldinger fra både digitale og fysiske kurs skal gjøres via påmeldingssiden eller sendes skriftlig til [kurs@lederne.no](mailto:kurs@lederne.no) etter at kursplassen er bekreftet.

### 5.2. Sen avmelding

Hvis et medlem melder seg av et kurs senere enn 14 dager før kursstart ved to anledninger i løpet av ett år, vil vedkommende bli satt på karanteneliste. Dette betyr at medlemmet ikke får delta på kurs, verken digitale eller fysiske, de neste 6 månedene. Dette gjelder uavhengig av årsak. Medlemmet mottar varsel om dette etter andre gang.

### 5.3. Ikke møtt

Dersom et medlem ikke møter opp til et kurs uten å gi beskjed (no-show), vil vedkommende bli satt på karanteneliste og utestengt fra deltakelse på både digitale og fysiske kurs i 6 måneder neste gang det skjer. Dette gjelder uavhengig av årsak. Medlemmet mottar varsel etter første uteblivelse.

## 6. REISEBESTILLING

- 6.1. Kursdeltakere skal bestille reise så fort de har bekreftet plass på kurs et.
- 6.2. Reisen og billetter skal bestilles senest 21 dager før første kursdag.
- 6.3. Medlemmer skal bestille og bruke rimeligste reisemåte til og fra sentrale kurs. Dette er som oftest offentlig transport. Andre eller høyere reiseutgifter enn rimeligste alternativ, må begrunnes og kan bli avvist.
- 6.4. Reisebestillinger gjort etter 21 dager før kursstart, og uten godkjenning av sekretariatet, kan kanselleres av Lederne.
- 6.5. Lederne dekker flybilletter i følgende kategorier:
- 6.6. **SAS:** "Economy" / "GO LIGHT"
- 6.7. **NORWEGIAN:** "LowFare"
- 6.8. Bagasje kan ved behov bestilles og legges til ekstra i bestillingen ved to dagers kurs.